

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**«ГОРОД КАСПИЙСК»**

368300 г. Каспийск, ул. Байрамова, 10 e-mail: kaspguo@mail.ru тел.(факс) 8 (246) 5-12-90 раб. 5-20-05

№ 14

20 января 2023 г.

**ПРИКАЗ**

**О создании Комиссии по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации организационных и практических мер по профилактике коррупционных проявлений,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МКУ «Управление образования» администрации городского округа «город Каспийск» (далее – МКУ «УО») Комиссию по противодействию коррупции и утвердить ее состав согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции (Приложение 2).



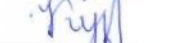
**Начальник**

**Абрамова Л.Н.**

С приказом ознакомлены:

Гаджиева Р.У. 

Агаханова Я.Б. 

Газиева Х.М. 

**Состав**  
**Комиссии по противодействию коррупции МКУ «Управление  
образования» Администрации городского округа «город Каспийск»**

Председатель Комиссии - Начальник Абрамова Лариса Нисимовна

Члены Комиссии:

Заместитель начальника - Гаджиева Радмила Умаровна

Методист – Агаханова Яна Бухадиновна

Методист, председатель первичной профсоюзной организации –  
Газиева Хадижат Магомедовна

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии по противодействию коррупции МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Каспийск»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение) МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Каспийск» (далее – МКУ «УО») разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными правовыми актами, составляющими антикоррупционное законодательство Российской Федерации, Уставом МКУ «УО».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции МКУ «УО» (далее – Комиссия) в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства МКУ «УО», носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в МКУ «УО» и урегулированию конфликта интересов в МКУ «УО».

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МКУ «УО», снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. К коррупции относится также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МКУ «УО» субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники МКУ «УО».

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой

статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, международными правовыми актами, составляющими антикоррупционное законодательство Российской Федерации, Уставом МКУ «УО», а также настоящим Положением.

## **2. Направления деятельности Комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в МКУ «УО», подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования МКУ «УО» в целях устранения почвы для коррупции;

- прием и проверка поступающих в МКУ «УО» заявлений и обращений, иных сведений об участии работников МКУ «УО» в коррупционной деятельности;

- организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

- сбор, анализ и подготовка информации для начальника МКУ «УО» о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;

- подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции;

- рассмотрение иных вопросов, направленных на профилактику коррупции в МКУ «УО».

## **3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия координирует деятельность МКУ «УО» по реализации мер противодействия коррупции.

3.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов.

3.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

3.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых МКУ «УО» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

3.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре МКУ «УО».

3.6. Осуществляет предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных

документов о признаках коррупционных правонарушений, поступивших в МКУ «УО».

3.7. Запрашивает информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от работников МКУ «УО», и в случае необходимости приглашает их на свои заседания.

3.8. Решает вопросы организации деятельности Комиссии.

3.9. Создает рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.10. Взаимодействует с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации.

3.11. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной деятельности правоохранительных органов.

3.12. Решения Комиссии:

- принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер;

- оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии;

- при необходимости реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений начальника МКУ «УО», если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

#### **4. Порядок формирования и деятельности Комиссии**

4.1. Решение о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе утверждается начальником МКУ «УО». Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе заседания Комиссии МКУ «УО».

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель комиссии;

- члены комиссии;

4.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об информации, информатизации и защите информации.

4.6. Из состава Комиссии председателем Комиссии назначаются заместители председателя и секретарь.

4.7. Один из заместителей председателя Комиссии в случаях отсутствия председателя Комиссии по его поручению проводит заседания Комиссии. Заместители председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников МКУ «УО»;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;

- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет переписку с подведомственными учреждениями МКУ «УО» и государственными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета о работе Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах

4.9. По решению председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы.

В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться другие работники МКУ «УО».

Цели деятельности рабочих групп определяются решениями председателя Комиссии об их создании.

## **5. Председатель Комиссии**

5.1. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием других лиц, не являющихся ее членами; в случае необходимости привлекает к работе специалистов;

- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

- в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль их выполнения;

- подписывает протокол заседания Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## **6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

6.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.3. Материалы к заседанию Комиссии направляются членам Комиссии секретарем Комиссии не позднее, чем за два дня до дня заседания Комиссии.

6.4. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает секретарь Комиссии и председательствующий на заседании Комиссии.

6.5. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

## **7. Взаимодействие**

7.1. Комиссия взаимодействует:

- с органами государственной власти, правоохранительными, контролируемыми, налоговыми и другими органами, по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные акты МКУ «УО» с учетом изменений действующего законодательства.

## **8. Заключительное положение**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.